



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE**

CHAMADA PÚBLICA PARA REMOÇÃO DOCENTE

EDITAL Nº 02/2025- FEAC/ UFAL, DE 06 DE OUTUBRO DE 2025.

TORNA PÚBLICA A ABERTURA DE INSCRIÇÕES E ESTABELECE NORMAS PARA A CHAMADA PÚBLICA PARA O PREENCHIMENTO DE CARGO DE PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR MEDIANTE PROCESSO DE REMOÇÃO DE DOCENTE.

O CONSELHO DA FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE DA UNIVERSIDADE FEDERAL ALAGOAS – FEAC/UFAL torna pública a abertura de inscrições e estabelece normas para a CHAMADA PÚBLICA visando o preenchimento de cargo de **PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, em regime de trabalho de 40 horas semanais, com dedicação exclusiva, mediante PROCESSO DE REMOÇÃO DE DOCENTE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, de qualquer unidade, para a FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE, Campus A. C. Simões, Maceió-AL.**

1. DISPOSIÇÕES GERAIS:

1.1 Este edital se firma nos termos do Artigo nº 36 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, onde se lê que remoção é o deslocamento do servidor, a pedido ou de ofício, no âmbito do mesmo quadro, com ou sem mudança de sede.

1.2 A seleção regida por esta Chamada Pública destina-se a servidores pertencentes à Carreira de Professor do Magistério Superior, regida pela Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012, com interesse na remoção do seu cargo para a FEAC, Campus A.C. Simões, em Maceió.

1.3 Em virtude de indisponibilidade orçamentária, não haverá qualquer concessão de ajuda de custo decorrente de mudança de domicílio no caso de remoção regida por esta Chamada Pública.

1.4 A inscrição do requerente nesta Chamada Pública implica conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas, das quais o interessado não poderá alegar desconhecimento.

1.5 É de exclusiva responsabilidade do candidato o preenchimento e encaminhamento de toda a

documentação pertinente, bem como o acompanhamento das demais informações, pela internet, durante todo o processo.

1.6 Considera-se como sítio oficial da UFAL na internet, nos termos do presente Edital, o endereço eletrônico: <https://feac.ufal.br/pt-br>.

2. DAS VAGAS:

2.1 O processo seletivo destina-se ao preenchimento de uma vaga para duas áreas de atuação, com as seguintes especificações:

ÁREAS DE ATUAÇÃO	QUALIFICAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA	REGIME DE TRABALHO	CAMPUS DE LOTAÇÃO	Nº DE VAGAS
Produção e Logística	Doutorado em Administração ou Engenharia da Produção.	40 horas-dedicação exclusiva	Campus A.C. Simões-Maceió	01 (uma)

2.2 O candidato fica ciente de que poderá ser designado a lecionar as seguintes disciplinas: Gestão da produção, Gestão da Cadeia de Suprimentos 1, Gestão da Cadeia de Suprimentos 2, Gestão da Qualidade e da Produtividade, Gestão de processos e estrutura, Gestão de projetos, Projeto de TCC, Atividades Curriculares de Extensão e Eletivas.

2.3 Conforme necessidade e interesse da FEAC, o candidato aprovado poderá ser convocado a lecionar outras disciplinas aqui não elencadas, respeitando seu perfil acadêmico.

3. DA INSCRIÇÃO

3.1 São requisitos mínimos para a participação no processo seletivo de remoção:

3.1.1 Ter a qualificação exigida para a vaga (item 2.1);

3.1.2 Ter qualificação para lecionar o conjunto de disciplinas elencadas para a vaga (item 2.2.);

3.1.3 Estar em regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva;

3.1.4 Não estar afastado de suas atividades, por quaisquer motivos, no período previsto para ocorrência deste Edital;

3.1.5 Não ter sido removido ou distribuído nos últimos 3 (três) anos;

3.1.6 Não estar respondendo a processo administrativo disciplinar e;

3.1.7 Atender às demais exigências contidas neste Edital.

3.2. Antes de efetuar a inscrição o requerente deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital.

3.3 As inscrições serão realizadas no período de 11/10/2025 às 23:59 de 06/11/2025, através do email: direcao@feac.ufal.br, com o seguinte título: "INSCRIÇÃO PROCESSO DE REMOÇÃO EDITAL 05/2023 FEAC".

3.4 No ato da inscrição, o candidato deverá anexar ao email, os documentos abaixo listados, todos digitalizados em formato de PDF:

3.4.1 Requerimento de inscrição para REMOÇÃO (ANEXO I) devidamente preenchido e assinado com assinatura digital;

3.4.2 Cópia do diploma de Doutorado, obtido em programa de pós-graduação credenciado pela CAPES, ou revalidado em instituição do país, para diplomas obtidos no exterior;

3.4.3 Declaração de Efetivo Exercício;

3.4.4 Declaração da PROGEP ou Direção de Unidade comprovando que o servidor não responde a processo administrativo disciplinar;

3.4.5 Currículo Lattes atualizado com os dados a partir de 2020;

3.4.6 Formulário BAREMA de pontuação para Prova de Títulos (ANEXO IV) devidamente preenchido e assinado;

3.4.7 Declaração de cópias autênticas (ANEXO II) preenchida e assinada;

3.4.8 Documentação comprobatória da prova de títulos, conforme item 3.6.

3.5 Se ao enviar o email de inscrição de que trata o item 3.4, a soma dos documentos ultrapassar o limite de envio do respectivo provedor, o candidato deverá dividi-los em tantas mensagens eletrônicas quantas bastem para enviar a documentação, intitulando-as "INSCRIÇÃO PROCESSO DE REMOÇÃO EDITAL 02/2025 - Parte 1", "INSCRIÇÃO PROCESSO DE REMOÇÃO EDITAL 02/2025- Parte 2", e assim sucessivamente.

3.6 São documentos comprobatórios da Prova de Títulos conforme BAREMA (ANEXO III), os listados abaixo segundo as atividades:

3.6.1 Para as Atividades de Ensino (desde 2020), nas seguintes modalidades:

3.6.1.1 Experiência em docência na graduação e na pós graduação nas áreas definidas pelo

edital: apresentar declaração emitida pelo coordenador ou autoridade superior indicando o período em que foram desenvolvidas;

3.6.1.2 Orientação de trabalho de conclusão de curso: apresentar declaração emitida pelo coordenador de curso indicando o aluno, o orientador e a data de defesa.

3.6.2 Para as Atividades de Pesquisa (desde 2020) nas áreas deste edital, nas seguintes modalidades:

3.6.2.1 Artigo completo em periódico e em anais: cópia da folha de rosto do meio de divulgação e da primeira página do trabalho. No caso de anais, a primeira página deverá indicar o local da publicação;

3.6.2.2 Livro publicado: cópia da folha de rosto do livro contendo o nome do candidato e o ISBN;

3.6.2.3 Capítulo de livro publicado: cópia da folha de rosto do livro com ISBN, do sumário e da primeira página do(s) capítulo(s) de autoria do candidato. Em caso de livros, coleções ou de publicação de material/caderno didático (guias de estudos) que não tenham sido originalmente publicados em meio digital, o(s) mesmo(s) podem ser digitalizados apenas em sua capa e/ou página de rosto e ficha catalográfica de forma a comprovar sua publicação;

3.6.2.4 Orientação à alunos em iniciação científica: documento comprobatório emitido pela Instituição;

3.6.2.5 Participação em projeto de pesquisa com fomento: declaração da Agência de Fomento referente à aprovação e participação do candidato.

3.6.3 Para as Atividades de Extensão (desde 2020), nas seguintes modalidades:

3.6.3.1 Coordenação ou participação como membro de projetos, produtos ou prestação de serviços de extensão: cópia de certificado do evento;

3.6.3.2 Coordenação de organização de eventos ou cursos de extensão abertos à comunidade: cópia do certificado do evento, ou declaração do coordenador ou unidade competente.

3.6.4 Para as Atividades de Gestão (desde 2020), em qualquer das modalidades:

3.6.4.1 Documento emitido pela Unidade Acadêmica ou Portaria de nomeação.

3.7 Os documentos comprobatórios deverão ser emitidos e assinados pelas instâncias administrativas competentes.

3.8 A qualquer momento, a Comissão poderá demandar do candidato os trabalhos completos;

4. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS REQUERENTES

4.1 O processo avaliativo consistirá na avaliação de títulos por meio da valoração das atividades pedagógicas e da produção científica (nos termos dos Quadros 1, 2, 3 e 4 do ANEXO III deste Edital) num total de 100 pontos.

4.1.1 Serão consideradas na avaliação as atividades desde 2018 em Instituições de Ensino Superior e/ou Instituições de base tecnológica.

4.1.2 Cabe à comissão validar ou não as pontuações apontadas pelos candidatos no BAREMA.

4.2 Será considerado como critério de classificação a NOTA FINAL, obtida pelo somatório das pontuações totais dos Quadros 1, 2, 3 e 4 (ANEXO III).

4.3 Para ser aprovado, o requerente deve alcançar a NOTA FINAL mínima de 50 pontos.

4.4 A classificação geral dos requerentes que atenderam aos requisitos mínimos será definida pela maior NOTA FINAL.

4.5 No caso de empate serão observados, na ordem, os seguintes critérios para desempate:

4.5.1 O docente com maior pontuação no quadro 2;

4.5.2 O docente com maior pontuação no quadro 1.

5. DA COMISSÃO AVALIADORA

5.1 A comissão avaliadora será constituída por 3 (três) membros efetivos com titulação de doutorado, aprovados pelo Conselho da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade.

5.2 Cabe à comissão avaliadora realizar o processo de avaliação dos Títulos conforme previsto neste Edital.

5.3 A comissão decidirá quanto ao atendimento, por parte dos requerentes, dos requisitos mínimos, obedecidos os termos do disposto no item 3 deste Edital, e de seus subitens.

5.4 Cabe à comissão realizar a conferência e a análise dos documentos apresentados pelos requerentes interessados, conforme o item 4 deste Edital.

5.5 Cabe à comissão proceder à classificação dos requerentes, nos termos deste Edital.

5.6 É de responsabilidade da comissão julgar os pedidos de revisão do resultado preliminar.

5.8 A composição da Comissão Avaliadora será divulgada na página da FEAC (<https://feac.ufal.br/pt-br>), após o encerramento e homologação das inscrições.

6. DOS RESULTADOS

6.1 A divulgação preliminar dos resultados será por meio de publicação em endereço eletrônico da FEAC - <https://feac.ufal.br/pt-br>.

6.2 O resultado preliminar será obtido conforme indicado no item 4 e seus subitens.

6.3 Será admitido um único pedido de revisão (por e-mail) da pontuação alcançada no resultado preliminar por candidato, desde que específico, fundamentado e considerando os critérios de pontuação previstos neste Edital.

6.4 O resultado final será obtido conforme indicado no item 4 e seus subitens, já considerada a apreciação dos pedidos de revisão de pontuação de que trata o subitem 6.3.

7. DA REMOÇÃO

7.1 Após o resultado final, o docente terá até 15 (quinze dias) úteis para dar entrada no Processo de Remoção junto à PROGEP. Este processo será direcionado à FEAC, que se manifestará positivamente à remoção, segundo o resultado final do edital de remoção. O processo será devolvido à PROGEP para encaminhamento à unidade de origem do docente.

7.2 A concordância do Campus/ Unidade Acadêmica de origem é condição para efetuar-se a remoção do servidor. Após a resposta da FEAC à PROGEP com o resultado do edital, o docente terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos para apresentação de documento que comprove esta anuência. No caso de não apresentação deste documento no prazo previsto, o processo de remoção do servidor será cancelado, com a preferência passando para o próximo classificado.

7.3 A Remoção do candidato classificado somente ocorrerá após a publicação da portaria pelo DAP/PROGEP.

8. CRONOGRAMA

ETAPA	PERÍODO	LOCAL
Publicação do Edital	06/10/2025	https://feac.ufal.br/pt-br
Prazo para Inscrição	11/10/2025 à 06/11/2025	e-mail: direcao@feac.ufal.br
Homologação das Inscrições	13/11/2025	https://feac.ufal.br/pt-br
Divulgação da Comissão Avaliadora	19/11/2025	https://feac.ufal.br/pt-br
Resultado Preliminar da Prova de Títulos	27/11/2025	https://feac.ufal.br/pt-br
Interposição de Recurso acerca do Resultado Preliminar	Até 03/12/2025	e-mail: direcao@feac.ufal.br
Resultado Final	17/12/2025	https://feac.ufal.br/pt-br

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A constatação de má-fé nas declarações prestadas pelo requerente acarretará as consequências legais pertinentes, além da anulação do ato de remoção, mesmo se já efetivado, sem qualquer ônus para a administração;

9.2 Não serão aceitos documentos fora das datas estabelecidas, nem justificativas para o não cumprimento dos prazos; os prazos para recursos estão definidos no cronograma deste edital;

9.3 O prazo de validade do presente Edital se findará após a concretização da remoção do candidato aprovado no resultado final.

9.4 Os requerentes que não tiverem seus pedidos de remoção deferidos nos termos do presente Edital terão seu processo encerrado no âmbito da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade da Universidade Federal de Alagoas.

9.5 A classificação alcançada pelos requerentes resultante do presente Edital não é aplicável na apreciação de novos pedidos de remoção atinentes a outras vagas que vierem a existir na Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade da Universidade Federal de Alagoas.

9.6 Será vedada a mudança de área de atuação do docente removido para a Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade durante um período de 5 (cinco) anos.

9.7 Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela comissão avaliadora responsável por este processo seletivo e, se necessário, juntamente com o Conselho da FEAC.

10. ANEXOS

10.1 Integram este Edital, 4 (quatro) anexos, quais sejam:

10.1.1 Anexo I- Requerimento de inscrição;

10.1.2 Anexo II- Declaração de cópias autênticas;

10.1.3 Anexo III- Critérios de pontuação BAREMA- prova de títulos, onde constam 4 (quatro) quadros: 1- Atividades de Ensino; 2- Atividades de Pesquisa; 3 – Atividades de Extensão, e 4- Atividades de Gestão.

10.1.4 Anexo IV- Formulário de Pontuação BAREMA- prova de títulos, a ser preenchida pelo candidato, na qual constam 4 (quatro) quadros: 1- Atividades de Ensino; 2- Atividades de Pesquisa; 3 – Atividades de Extensão, e 4- Atividades de Gestão, que deverão ser preenchidos pelo candidato, conforme as normas deste Edital.

Prof. GUSTAVO MADEIRO DA SILVA
Presidente do Conselho da FEAC

SELEÇÃO INTERNA PARA REMOÇÃO DE DOCENTE
EDITAL Nº 02 / 2025- FEAC/ UFAL, DE 06 DE OUTUBRO DE 2025.

ANEXO I
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Ilmo Sr. Diretor da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade- FEAC,

Eu, _____, matricula SIAPE nº _____, portador da R.G. nº _____, e inscrito no C.P.F. nº _____ residente _____, telefone celular nº _____ e email _____ venho requerer de V.Sa, a

minha inscrição no **PROCESSO SELETIVO DE REMOÇÃO INTERNA DE DOCENTES DA UFAL**, conforme Edital nº 02/2025 FEAC, de 06 de outubro de 2025, estando ciente de que a efetivação da inscrição:

- a) Implica no comprometimento de lecionar o conjunto de disciplinas elencadas no Edital supracitado (item 2.2), e outras que venham a ser definidas pelo Colegiado do Curso e/ou Direção da FEAC;
- b) Implica no conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas no Edital supracitado e demais instrumentos reguladores, dos quais não poderei alegar desconhecimento, e
- c) Implica na adequação aos horários estabelecidos pelo Colegiado do Curso e/ou Direção da FEAC, e
- d) Não implica na aprovação no processo seletivo regulado pelo edital em questão.

Documentos entregues no ato da inscrição:

- () Cópia do documento de identidade ou carteira funcional
- () Documento comprobatório, emitido pelo SIAPE, com data do início do exercício na UFAL ou Termo/Declaração de Efetivo Exercício
- () Cópia do diploma que comprove a qualificação mínima exigida
- () Currículo lattes atualizado com os dados dos últimos 5 anos, devidamente comprovado (
-) Documentação comprobatória da Prova de Títulos
- () Formulário de pontuação BAREMA - Prova de Títulos devidamente preenchido (Anexo I)

Nestes termos,

Peço deferimento.

Maceió, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do(a) requerente

**SELEÇÃO INTERNA PARA REMOÇÃO DE DOCENTE
EDITAL Nº 02 / 2025- FEAC/ UFAL, DE 06 DE OUTUBRO DE 2025.**

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE CÓPIAS AUTÊNTICAS

Eu, _____, portador (a) do CPF nº _____, inscrito na seleção interna para REMOÇÃO DOCENTE, objeto do Edital nº 02/2025 FEAC, de 06 de outubro de 2025, declaro para os fins de prova junto à Universidade Federal de Alagoas e, somente para efeito da avaliação de títulos, que os comprovantes entregues são cópias autênticas dos originais.

Declaro que estou ciente de que, na hipótese de prestar falsas informações, estarei incorrendo em falta e sujeito à penalidades previstas no parágrafo único do artigo 3º. do Decreto nº 9.094/2017.

_____/ AL, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do candidato

ANEXO III – CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO BAREMA- PROVA DE TÍTULOS

Quadro 1 - Atividades de Ensino (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	RELATIVA ÀS ÁREAS	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Experiência em docência na graduação	Produção e logística	0,25 por disciplina por semestre completo	5 pontos
2	Experiência em docência na pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Produção e logística	0,5 por disciplina por semestre completo	10 pontos
3	Orientação de trabalho de conclusão de curso de Graduação	-----	0,25 por trabalho	5 pontos
4	Orientação de trabalho de conclusão de curso de pós graduação <i>stricto sensu</i>	-----	1,0 por trabalho	10 pontos
Total Atividades de Ensino				30 pontos

Quadro 2- Atividades de Pesquisa (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	ÁREA	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Artigo completo publicado em periódico qualificado pela CAPES	Produção e Logística	2,5 por artigo extrato A 1 por artigo extrato B	15 pontos
	Publicação de artigo completo em anais de reunião científica com corpo de revisores	Produção e Logística	0,5 por artigo	6 pontos
2	Livros publicados com ISBN	Produção e Logística	1,5 por livro	6 pontos
	Capítulo de livro publicado com ISBN	Produção e Logística	0,5 por capítulo	3 pontos
3	Orientação finalizada a alunos de iniciação científica	1,0 por orientação		5 pontos
	Participação em projeto de pesquisa com fomento	2,5 por projeto		5 pontos
Total Atividades de Pesquisa				40 pontos

Quadro 3- Atividades de Extensão (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Coordenação de projetos, produtos ou prestação de serviços de extensão, aprovado pelo órgão de fomento, pelo conselho da unidade, órgão superior ou registrado em pró-reitoria.	2,5 por projeto, produto ou prestação de serviço	7,5 pontos
2	Membro de projetos, produtos ou prestação de serviços de extensão, aprovado pelo órgão de fomento, pelo conselho da unidade, órgão superior ou registrado em pró-reitoria.	0,5 por projeto, produto ou prestação de serviço	2,5 pontos
3	Coordenação de organização de eventos ou cursos de extensão abertos à comunidade, promovidos por instituição pública ou privada.	2,5 por evento ou curso	7,5 pontos
4	Membro de equipe de organização de eventos ou cursos de extensão abertos à comunidade, promovidos por instituição pública ou privada.	0,5 por evento ou curso	2,5 pontos
Total Atividades de Extensão			20

Quadro 4- Atividades de Gestão (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Cargo de chefeia (reitor, pró-reitor, direção, coordenação de curso e outros equivalentes).	1 por semestre	6 pontos
2	Membro de órgãos deliberativos ou consultivos da Gestão Universitária.	0,5 por semestre	2 pontos
3	Coordenação de Estágio Supervisionado, Trabalho de Conclusão de Curso, de Atividade Prática Curricular Profissionalizante e/ou prática de ensino e Coordenação Geral de Internato.	0,5 por semestre	2 pontos
Total Atividades de Gestão			10

ANEXO IV – FORMULÁRIO DE PONTUAÇÃO BAREMA- PROVA DE TÍTULOS

Quadro 1 - Atividades de Ensino (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	RELATIVA ÀS ÁREAS	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELO CANDIDATO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELA COMISSÃO
1	Experiência em docência na graduação	Produção e Logística	0,25 por disciplina por semestre completo (máx 5 pts)		
2	Experiência em docência na pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Produção e Logística	0,5 por disciplina por semestre completo (máx 10 pts)		
3	Orientação de trabalho de conclusão de curso de Graduação	-----	0,25 por trabalho (máx 5 pts)		
4	Orientação de trabalho de conclusão de curso de pós graduação <i>stricto sensu</i>	-----	1,0 por trabalho (máx 10 pts)		
Total Atividades de Ensino					

Quadro 2- Atividades de Pesquisa (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	ÁREA	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELO CANDIDATO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELA COMISSÃO
1	Artigo completo publicado em periódico qualificado pela CAPES	Produção e Logística	2,5 por artigo extrato A; 1,0 por artigo extrato B (máx 15 pts)		
	Publicação de artigo completo em anais de reunião científica com corpo de revisores	Produção e Logística	0,5 por artigo (máx 6 pts)		
2	Livros publicados com ISBN	Produção e Logística	1,5 por livro (máx 6 pts)		
	Capítulo de livro publicado com ISBN	Produção e Logísticas	0,5 por capítulo (máx 3 pts)		
	Orientação finalizada a alunos de iniciação		1,0 por orientação (máx 5 pts)		

3	científica			
	Participação em projeto de pesquisa com fomento	2,5 por projeto (máx 5 pts)		
Total Atividades de Pesquisa				

Quadro 3- Atividades de Extensão (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELO CANDIDATO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELA COMISSÃO
1	Coordenação de projetos, produtos ou prestação de serviços de extensão, aprovado pelo órgão de fomento, pelo conselho da unidade, órgão superior ou registrado em pró-reitoria.	2,5 por projeto, produto ou prestação de serviço (máx 7,5 pts)		
2	Membro de projetos, produtos ou prestação de serviços de extensão, aprovado pelo órgão de fomento, pelo conselho da unidade, órgão superior ou registrado em pró-reitoria.	0,5 por projeto, produto ou prestação de serviço (máx 2,5 pts)		
3	Coordenação de organização de eventos ou cursos de extensão abertos à comunidade, promovidos por instituição pública ou privada.	2,5 por evento ou curso (máx 7,5 pts)		
4	Membro de equipe de organização de eventos ou cursos de extensão abertos à comunidade, promovidos por instituição pública ou privada.	0,5 por evento ou curso (máx 2,5 pts)		
Total Atividades de Extensão				

Quadro 4- Atividades de Gestão (a partir de 2020)

ITEM	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELO CANDIDATO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELA COMISSÃO
1	Cargo de chefia (reitor, pró-reitor, direção, coordenação de curso e outros equivalentes).	1 por semestre (máx 6 pts)		
2	Membro de órgãos deliberativos ou consultivos da Gestão Universitária.	0,5 por semestre (máx 2 pts)		
3	Coordenação de Estágio Supervisionado, Trabalho de Conclusão de Curso, de Atividade Prática Curricular Profissionalizante e/ou prática de ensino e Coordenação Geral de Internato.	0,5 por semestre (máx 2 pts)		
Total Atividades de Gestão				